

**Förderantrag für das Jahr \_\_\_\_\_**

**Berlin** (Bildung, JuLeiCa, Freizeit)

Träger	
Name 1	
Name 2	
Straße	
PLZ/Ort	
Kontaktperson:	
Telefon:	
E-Mail:	

Seminar zur außerschulischen Bildung
JuLeiCa-Seminar
Freizeit
<i>(Hier bitte durch Ankreuzen auf einen Fördertopf festlegen!)</i>

**Aktivität**

<b>Ort</b>			
<b>Zeitraum</b>		bis	
<b>Thema und Titel</b>			
<b>Teilnehmende</b>	6 - 17 Jahre:	18 - 26 Jahre:	über 26 Jahren:

**Kalkulation**

Ausgaben	
• Unterkunft /Verpflegung	
• Fahrtkosten	
• Honorare	
• Materialkosten	
• Sonstiges	
<b>Summe der Ausgaben</b>	

Einnahmen	
• Landesmittel	
• Teilnahmebeiträge	
• Eigenleistungen	
• Spenden/Stiftungen	
• Zuschüsse Kirchengemeinde	
• Zuschüsse Kirchenkreis	
• Sonstiges	
<b>Summe der Einnahmen</b>	

Der Verwendungsnachweis wird umgehend nach der Aktivität, spätestens jedoch nach **6** Wochen vollständig beim Amt für kirchliche Dienste Jugendarbeit und Arbeit mit Kindern eingereicht.

Mir ist bekannt, dass ich bei der Durchführung der geförderten Maßnahme gemäß der entsprechenden Vereinbarungen mit dem Ministerium/der Senatsverwaltung verpflichtet bin, von im pädagogischen Bereich ehren- und nebenamtlich tätigen Personen erweiterte Führungszeugnisse nach §72a SGB VIII einzufordern, soweit dies nach Art, Dauer und Intensität der jeweiligen Tätigkeit nicht unterbleiben kann. Dabei ist die dort festgelegte Verfahrensweise einzuhalten.

Die Führungszeugnispflicht für berufliche Fachkräfte der Jugendhilfe und das Präventionskonzept zum Schutz von Kindern und Jugendlichen in der EKBO sind mir bekannt. Link zum Präventionskonzept im Internet:

Präventionskonzept hier klicken!

(Stempel)
-----------

\_\_\_\_\_  
 Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
 Rechtsverbindliche Unterschrift