

Beispiel-Plan für eine **einstündige Veranstaltung**

<i>Link zur Einladung</i>	
<i>Datum</i>	
<i>Teilnehmer:innen</i>	10 bis 20 Teilnehmer:innen (TN)
<i>Ziel</i>	Information und Austausch, z.B.: „Meine Erfahrungen in der Corona-Krise“
<i>Team und Rollen</i>	2 Impulsgeber:innen (REF), 1 Moderator:in (Inhalt), 1 Moderator:in (Technik) Team-Kommunikation über Messenger (z.B.: Signal, Threema)
<i>Plattformen</i>	Hauptplattform: z. B. Zoom Weitere: Umfragetool auf Zoom oder andere wie z.B. Mentimeter oder Easy-Feedback
<i>Service</i>	Notfall-Mobil-Telefon: Notfall-Mailadresse: Schriftliche Teilnehmer:innen-Info per Mail vorab

Zeit	Thema	Moderation	Technik	Vorbereitung
13:40–13:50	Technik-Check für MOD		Zoom mit Warteraum	Tools, Unterlagen öffnen
13:50–14:00	Einlass und Intro für TN	MOD (Technik)	Letzter Technik-Test	
14:00–14:10	Begrüßung und Einleitung	MOD (Inhalt)	Ggf. Ablauf einblenden	

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Vorstellung des Teams (MOD und REF) ▪ Vorstellung des Programms ▪ Ablauf der Veranstaltung mit Zeitangaben ▪ Bei technischen Schwierigkeiten: Private Nachricht im Chat an MOD (Technik), bei Bedarf auch per Telefon 			
14:10–14:20	Impulse der Referent:innen (je 5 Minuten): z. B. „Meine Erfahrungen in der C-Krise“ <ul style="list-style-type: none"> ▪ Impulse möglichst verschieden/konträr 	MOD (Inhalt)	REF ins Spotlight, TN brauchen dafür Sprecher:innenansicht	
14:20–14:30	Umfrage der TN „Meine Erfahrungen in der C-Krise“ <ul style="list-style-type: none"> ▪ Erläuterung des Umfragetools ▪ TN arbeiten sich durch die Fragen ▪ MOD (Inhalt) kommentiert die Auswertung ▪ Hinführung zur Diskussion mit den Impulsgeber:innen 	MOD (Inhalt)	Starten der Umfrage, ggf. mit Link in den Chat	Vorbereitung Umfrage
14:30–14:50	Diskussion/Podiumsgespräch mit den Impulsgeber:innen <ul style="list-style-type: none"> ▪ Fragen: Treffen die Ergebnisse der Umfrage sich mit Euren Erfahrungen? Was war in den Wochen der radikalen Arbeitsveränderung das Herausforderndste für Dich? Was das schönste Erleben? ▪ Fragen aus dem Publikum möglich per Hand heben oder im Chat 	MOD (Inhalt) MOD (Technik) beobachtet Chat, Kommentare und Fragen laut vorlesen!		
14:50–14:55	Feedback der Teilnehmer:innen im Chat: „Was nehme ich von heute mit?“ <ul style="list-style-type: none"> ▪ TN:innen geben Feedback im Chat ▪ MOD (Inhalt und Technik) liest laut vor und mit ▪ Kurzes Schlusswort der Impulsgeber:innen 	MOD (Inhalt) und MOD (Technik) beobachten Chat, Kommentare und Fragen laut vorlesen!		
14:55–15:00	Verabschiedung/Dank	MOD (Inhalt)		

Für Rückfragen können Sie sich gern wenden an:

Anne Muirhead (a.muirhead@akd-ekbo.de), Bernd Neukirch (b.neukirch@akd-ekbo.de) und Arlett Rumpff (a.rumpff@ekbo.de).